

RĪGAS STRADIŅA UNIVERSITĀTES
RĪGAS STRADIŅA UNIVERSITĀTES SARKANĀ KRUSTA MEDICĪNAS
KOLEDŽA

Reģ.Nr. 90000809720, Jāņa Asara ielā 5, Rīgā, LV-1009
Tālrunis 67296929, fakss 67276591, e-pasts: rsuskmk@rsu.lv

APSTIPRINĀTS
Rīgas Stradiņa universitātes
Sarkanā Krusta medicīnas koledžas
Iepirkuma komisijas
2010. gada 22. februāra sēdē
Protokols Nr. 1

IEPIRKUMA

Sarunu procedūra

„KPI finansētā projekta

„Energoefektivitātes paaugstināšana augstākās izglītības iestāžu ēkās”

tehniskās dokumentācijas sagatavošana un ieviešana energoefektivitātes paaugstināšanai

Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas

ēkās Jāņa Asara ielā 5 un Hipokrātu ielā 3, Rīgā

atbilstoši augstiem energoefektivitātes standartiem, izmantojot videi draudzīgus būvniecības
materiālus un izstrādājumus, un autoruzraudzību”

N O L I K U M S

Rīga, 2010. gads

I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Iepirkuma identifikācijas numurs

Iepirkumu identifikācija Nr. RSU SKMK 2010/1 KPFI

2. Pasūtītājs

Pasūtītājs	Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledža
Pasūtītāja adrese	Jāņa Asara ielā 5, Rīgā, LV-1009
Atbildīgā persona par iepirkuma dokumentāciju	Ilze Kozinda
Amats	Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja
Tālrs.:	+371 67296929
Fakss:	+371 67276591
E-pasts:	RSUSKMK@RSU.LV

3. Iepirkuma priekšmets

3.1. Iepirkumu priekšmets ir „KPFI finansētā projekta „Energoefektivitātes paaugstināšana augstākās izglītības iestāžu ēkās” **tehniskās dokumentācijas sagatavošana un ieviešana energoefektivitātes paaugstināšanai Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas ēkās Jāņa Asara ielā 5 un Hipokrātu ielā 3, Rīgā** atbilstoši augstiem energoefektivitātes standartiem, izmantojot videi draudzīgus būvniecības materiālus un izstrādājumus, un autoruzraudzību”.

3.2. Iepirkuma priekšmets sastāv no:

3.2.1. **Projekta iesnieguma tehniskā dokumentācija (I stadija):**

- energoaudita pārskats;
- tehniskās apsekošanas atzinums;
- būves mets: grafiskā daļa un paskaidrojuma raksts;
- būvniecības izmaksu tāme.

3.2.2. **Projekta ieviešanas tehniskā dokumentācija (II stadija):**

- būvprojekts.

3.2.3. Projekta ieviešanas autoruzraudzība.

3.3. CPV kods: 71220000-6.

3.4. Iespējama atkārtotu līgumu slēgšana, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 63.panta ceturtās daļas 2.punktu.

4. Līguma izpildes laiks

4.1. Projekta iesnieguma tehniskā dokumentācija (I stadija) – 2010. gada 31. marts.

4.2. Projekta ieviešanas tehniskā dokumentācija (II stadija) – 3 mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

4.3. Autoruzraudzība – no būvdarbu uzsākšanas līdz pabeigšanai.

5. Nolikuma saņemšanas vieta

5.1. Pretendenti ar sarunu procedūras nolikumu var iepazīties un **lejupielādēt WWW.RCMC.LV** sadaļā *Iepirkumi* vai , Jāņa Asara ielā 5, Rīgā, Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžā sekretārei 1. stāvā, 132. kabinetā. no plkst. 9:15 – 12:00, līdz 2010.gada 12.martam.

6. Piedāvājumu iesniegšanas laiks un vieta

- 6.1. Piedāvājumi sarunu procedūrai iesniedzami līdz 2010. gada 17.martam, līdz plkst. 11:00, Jāņa Asara ielā 5, Rīgā, Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledža sekretārei 1. stāvā, 132. kabinetā iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā noteiktajā adresē līdz augstākminētajam termiņam. Termiņš un iesniegšanas adrese attiecas uz jebkura veida pasta, kurjerpasta un citiem piegādes veidiem.
- 6.2. Piedāvājumus, kuri saņemti pēc konkursa nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, atbildīgā persona reģistrē un marķē ar uzrakstu „NOKAVĒTS”, un to neatvērtā veidā atdod vai nosūta atpakaļ pretendenta.
- 6.3. Iesniedzot piedāvājumus personīgi, pretendentu pārstāvji reģistrējas pretendentu piedāvājumu iesniedzēju reģistrā. Saņemot piedāvājumu pa pastu, pretendentu piedāvājumu iesniedzēju reģistrē Kancelejas vadītāja.

7. Papildus informācijas pieprasīšanas un sniegšana

- 7.1. Pretendenti pieprasījumus par paskaidrojumiem iesniedz rakstiskā veidā ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pa faksu 67276591 un pa pastu Jāņa Asara ielā 5, Rīgā, LV-1009.
- 7.2. Uz jautājumiem, kas iesūtīti pa e-pastu bez elektroniskā paraksta, oficiālās atbildes netiek sniegtas.
- 7.3. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem WWW.RCMC.LV, sadaļā Iepirkumi.
- 7.4. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk tekstā – PIL) 30. panta trešo un ceturto daļu, Pasūtītājs, papildus informāciju, informāciju par grozījumiem iepirkuma procedūras dokumentos, kā arī citu informāciju, kas ir saistīta ar šo iepirkumu, publicē savā mājas lapā: WWW.RCMC.LV.
- 7.5. Pretendentam ir pienākums sekot informācijai, kas tiks publicēta sakarā ar šo iepirkumu.

8. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 8.1. Piedāvājums pretendentiem ir saistošs 120 (viens simts divdesmit) dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 8.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ līgumu nevar noslēgt 8.1. apakšpunktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja Pretendenti piekrīt pagarināt derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

9. Kontaktpersonas

- 9.1. Jautājumos, kas saistīti ar nolikumu: Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja Ilze Kozinda, tālr. 29468631, fakss: 67276591, e-pasts: ilze.kozinda@rcmc.lv.

II INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU

10. Līguma priekšmets

- 10.1. Līguma priekšmets ir **tehniskās dokumentācijas sagatavošana un ieviešana energoefektivitātes paaugstināšanai Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas ēkā Jāņa Asara ielā 5 un Hipokrātu ielā 3, Rīgā** atbilstoši augstiem energoefektivitātes standartiem, izmantojot videi draudzīgus būvniecības materiālus un izstrādājumus, un autoruzraudzību, saskaņā ar iepirkuma tehnisko aprakstu (4.pielikums).
- 10.2. Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas ēka Jāņa Asara ielā 5 litera 2 ir valsts nozīmes pilsētībūvniecības pieminekļa – Rīgas pilsētas vēsturiskā centra (valsts aizsardzības Nr.7442) apbūve.

- 10.3. Darbu izmaksās jāparedz visi nodokļi, nodevas un maksājumi, kas ir saistoši pretendenta.
- 10.4. Iepirkuma līgums tiks slēgts pa stadijām, saskaņā ar nolikuma punktu nr.3:
 - 10.4.1. Projekta ieviešanas tehniskās dokumentācijas (II stadijas) un autoruzraudzības darbi tiek veikti tikai gadījumā, ja Pasūtītājam ir apstiprināts KPFI finansējums.
 - 10.4.2. Ja projekta iesnieguma tehniskās dokumentācijas (I stadija) izstrādes procesā tiek konstatēts, ka II stadijas un autoruzraudzības darbu apjoms un izmaksas objektīvu iemeslu (ēkas tehniskais stāvoklis un nepieciešamie energoefektivitātes pasākumi) dēļ ir jākorrigē, izmaksas var tikt precizētas, nepārsniedzot 20% no sākotnējā piedāvājuma attiecīgajā sadaļā.
 - 10.4.3. Ja izmaksu korekcija pārsniedz 20%, pasūtītājs organizē jaunu publisko iepirkumu atsevišķi par projekta ieviešanas tehniskās dokumentācijas (II stadiju) un autoruzraudzību.
 - 10.4.4. Līguma izpildes vietas apskate notiks 2010. gada 4.martā, plkst. 11:00, Jāņa Asara ielā 5 un 2010. gada 5. martā, plkst. 11:00, Hipokrāta ielā 3.

III PRASĪBAS PRETENDENTAM

11. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi

- 11.1. Iepirkumu Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, gadījumos, ja:
 - 11.1.1. pretendents ar spēkā stājušos tiesas spriedumu atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā (izņemot PIL 39.panta trešajā daļā noteiktos gadījumos);
 - 11.1.2. pretendents ar spēkā stājušos tiesas spriedumu vai citas kompetentas institūcijas spēkā stājušos lēmumu atzīts par vainīgu normatīvo aktu būtiskā pārkāpumā, tajā skaitā vides aizsardzības, konkurences un darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas saistīts ar personu nodarbināšanu bez rakstveida darba līguma noslēgšanas (izņemot PIL 39.panta trešajā daļā noteiktos gadījumus);
 - 11.1.3. pretendents tiek pasludināts par maksātnespējīgu, tā saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta, vai ir uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu;
 - 11.1.4. pretendenta ir nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts;
 - 11.1.5. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
 - 11.1.6. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām ir attiecināmi 11.1.1. – 11.1.5. punktā minētie nosacījumi.

12. Prasības pretendenta piedāvājumam

- 12.1. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu un par visu iepirkuma priekšmetu kopumā.
- 12.2. Piedāvājumam jāatbilst visām nolikumā minētajām prasībām, Valsts valodā.
- 12.3. Ja profesionālā kvalifikācija iegūta ārzemēs, jābūt Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotai profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecībai vai sertifikātam vai arī citam dokumentam, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā noteiktajām prasībām, saskaņā ar 31.10.2006. MK noteikumiem Nr.886.
- 12.4. Visiem iesniedzamo sertifikātu, izziņu un apliecību kopijām jābūt apliecinātiem. Ja tie nav latviešu valodā jābūt pievienotai apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.

13. Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām

- 13.1. Pretendentam jānodrošina šādas prasības, kas apliecina pretendenta iespējas izpildīt iepirkuma līgumu:
 - 13.1.1. 2006., 2007. un 2008.gada (par katru gadu atsevišķi) pretendenta finanšu vidējam apgrozījumam jābūt ne mazākam par 200 000 LVL katrā;
 - 13.1.2. Pretendents pēdējo trīs gadu laikā projektējis vismaz 3 (trīs) līdzīga apjoma publiskas ēkas, no kurām viena ir izglītības iestāde, un Valsts vai Vietējas nozīmes arhitektūras pieminekli, vai ēku vēsturiskā pilsētbūvnieciskās aizsardzības zonā (akceptēts Būvprojekts).
 - 13.1.3. Pretendentam ir pieejami piedāvājumā norādītie atbildīgie tehniskie speciālisti ar pieredzi vai zināšanām zema energopatēriņa projektēšanas jomā (atsauksme par tehnisko projektu vai realizētu ēku, kurā sasniegts rādītājs, siltuma patēriņš gadā < 100 kWh/m², diploms par augstāko izglītību, kas ietver kursu zema energopatēriņa vai ilgtspējīgā projektēšanā, sertifikāts par vismaz 10 stundu kursu zema energopatēriņa, Pasīvo ēku vai ilgtspējīgā projektēšanā);
 - 13.1.4. Pretendentam ir pieejami piedāvājumā norādītie atbildīgie tehniskie speciālisti ar sekojošiem sertifikātiem – energoaudits, būvju tehniskā apsekošana, arhitekta prakse ar tiesībām veikt restaurācijas darbus (darba attiecības ar pretendentu ne mazāk kā 3 (trīs) gadus), ēku konstrukciju projektēšana, siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektēšana, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšana, vājstrāvu sistēmu projektēšana (VAS, UAS), elektroietaišu projektēšana, tāmētājs.
 - 13.1.5. Būvprojekta vadītājam ir vismaz 3 gadu pieredze būvprojektu vadībā, t.sk. vismaz 3 (trijos) līdzīga apjoma (funkcija, būvapjoms un finanšu ietilpība) objektu būvprojektu vadīšanā;
 - 13.1.6. Uzņēmumā projektēšanā izmantojamās programmas ir licencētas;
 - 13.1.7. Pretendenta profesionālā darbība ir apdrošināta;
 - 13.1.8. Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistrā (vai līdzvērtīgā iestādē ārvalstīs);
- 13.2. Pretendentu **atlases prasību izpilde ir obligāta** visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

IV NOTEIKUMI PIEDĀVĀJUMA SASTĀDĪŠANAI UN IESNIEGŠANAI

14. Noteikumi piedāvājumu sastādīšanai un iesniegšanai

- 14.1. Visi kvalifikācijas piedāvājuma dokumentācijas oriģinālu eksemplāri jāiesniedz atsevišķā aizlīmētā aploksnē ar norādi “oriģināls” un atsevišķā aploksnē vienā eksemplārā ar norādi “kopija”.
- 14.2. Aploksnē ar uzrakstu “oriģināls” ir iesniedzami tikai pieprasīto dokumentu oriģināli vai to apstiprinātas kopijas (pretendenta paraksta tiesīgās personas), bet aploksnēs ar uzrakstu “kopija” iesniedzamas oriģināla piedāvājuma kopija, kurai atsevišķs apliecinājums nav nepieciešams.
- 14.3. Pretendentu iesniegtās aizlīmētās piedāvājuma aploksnēs ir reģistrējamas to iesniegšanas kārtībā Jāņa Asara ielā 5, Rīgā, Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledža sekretārei 1. stāvā, 132. kabinetā līdz 2010. gada 17.martam, plkst. 12:00. Pēc šī termiņa pretendenta piedāvājumi netiek pieņemti.
- 14.4. Iesniedzamās aizlīmētās aploksnēs marķējamas šādi:
 - pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;

sekojoša atzīme:

Sarunu procedūrai

„KPMF finansētā projekta „Energoefektivitātes paaugstināšana augstākās izglītības iestāžu ēkās” **tehniskās dokumentācijas sagatavošana un ieviešana energoefektivitātes paaugstināšanai Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas ēkās Jāņa Asara ielā 5 un Hipokrātu ielā 3, Rīgā** atbilstoši augstiem energoefektivitātes standartiem, izmantojot videi draudzīgus būvniecības materiālus un izstrādājumus, un autoruzraudzību”

Neatvērt līdz 2010.gada 17.martam, plkst. 12:00

Lēmējuma vietā juridiskās personas zīmogs un vadītāja paraksts.

- 14.5. Piedāvājumi jāiesniedz datora izdrukā, latviešu valodā.
- 14.6. Visām piedāvājumā ietvertajām cenām jābūt norādītām Latvijas Republikas oficiālajā valūtā – Latvijas latos (LVL) un ir jāaptver visi tām piemērojamie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli.
- 14.7. Sarunu procedūrai iesniegtie dokumenti pretendētājam netiek atdoti. Par jebkuru informāciju, kura ir konfidenciāla, jābūt īpašai norādei.
- 14.8. Visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu uzņemas pretendents.
- 14.9. Iesniegtajam kvalifikācijas piedāvājuma oriģinālam pilnībā jāatbilst šajā nolikumā un normatīvajos aktos ietvertajām prasībām un jāietver šādas cauršūtas (nodrošinot lapu aizvietošanas neiespējamību), iesietas, sanumurētas, pretendenta pilnvarotas personas parakstītas lapas:
- 14.10. **Atlases dokumenti:**
 - 14.10.1. Satura rādītājs;
 - 14.10.2. Pretendenta pavadvēstule, kuru parakstījis pretendenta paraksta tiesīgā persona vai cita tā pilnvarota persona, ar apliecinājumu veikt Darbus saskaņā ar visiem šī nolikuma un pretendenta piedāvājuma noteikumiem, kā arī tam, ka viņš piekrīt sarunu procedūras noteikumiem un apņemas tos ievērot (1.pielikums);
 - 14.10.3. būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija ar LR Ekonomikas ministrijas lēmuma kopiju par informācijas atjaunošanu Būvkomersantu reģistrā;
 - 14.10.4. komersanta reģistrācijas apliecības kopija;
 - 14.10.5. pretendenta pilnvarotās personas parakstīts apliecinājums, ka uz to neattiecas “Publisko iepirkumu likuma” 39. panta pirmajā daļā minētie nosacījumi;
 - 14.10.6. pretendenta pilnvarotās personas parakstīts apliecinājums, ka pretendētājam nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi Latvijā vai citā valstī, kur tas reģistrēts, un noteiktā termiņā pēc pasūtītāja pieprasījuma pretendents iesniegs VID izziņas (ne vecākas par 3 mēnešiem) apliecinātu kopiju;
 - 14.10.7. pretendenta profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas kopija, saskaņā ar nolikuma 13.1.7. punktu par summu, kas nav mazāka par 100 000 LVL;
 - 14.10.8. pretendenta pilnvarotās personas parakstīts apliecinājums par pretendenta gada finanšu vidējo apgrozījumu un pretendenta Peļņas/zaudējumu aprēķins par 2006., 2007. un 2008. gadu;
 - 14.10.9. pretendenta pēdējo 3(trīs) gadu laikā projektēto publisko objektu saraksts saskaņā ar 2.pielikumu, par kuriem var saņemt pozitīvas atsauksmes, saskaņā ar nolikuma 13.1.2. punktu;
 - 14.10.10. speciālistu saraksts (3. pielikums), klāt pievienojot tehniskā projekta visu daļu un sadaļu atbildīgo projektētāju būvprakses vai arhitekta prakses sertifikātu kopijas (ja nepieciešams atsauksmes, diplomu), saskaņā ar 13.1.3. un 13.1.4. punktiem;
 - 14.10.11. Būvprojekta vadītāja CV ar pieredzes aprakstu un objektu sarakstu, klāt pievienojot nepieciešamo sertifikātu kopijas;

- 14.10.12. pretendenta pilnvarotās personas parakstīts apliecinājums, ka uzņēmumā projektēšanā izmantojamās programmas ir licencētas.
- 14.10.13. Apliecinājumi par ēku apskati dabā, atbilstoši punktam 10.4.4.
- 14.11. Ja pretendents paredzējis darbu izpildē iesaistīt apakšuzņēmējus, jāiesniedz izpildāmajiem darbiem piesaistāmo apakšuzņēmēju saraksts, norādot līguma daļu, ko pretendents paredzējis nodot apakšuzņēmējam, un to piekrišanas raksti par piedalīšanos sarunu procedūrā;
- 14.12. punktā 14.10.3. – 14.10.7. minētie dokumenti jāiesniedz līguma izpildē iesaistītajiem apakšuzņēmējiem.
- 14.13. **Pēc kvalifikācijas dokumentu atlases, pasūtītājs rakstiski uzaicina pretendētus noteiktā termiņā iesniegt:**
- 14.13.1. Finanšu piedāvājumu, saskaņā ar nolikuma 5. pielikumu;
- 14.13.2. Kalkulāciju darbiem, saskaņā ar nolikuma 6. – 7. pielikumiem;
- 14.13.3. Ēkas 3D vizualizāciju no vismaz 2 skatu punktiem, un fasāžu skices, kas ataino fasāžu arhitektūras kvalitāti pēc renovācijas vai rekonstrukcijas;
- 14.13.4. Paskaidrojuma rakstu ar aprakstu, kā paredzēts sasniegt enerģijas kritērijus un ar kādām metodēm;
- 14.13.5. Pakalpojuma līguma projektus, kuri aizpildīti saskaņā ar nolikuma 8. – 10. pielikumu prasībām.

V PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS UN IZVĒLES KRITĒRIJI

15. Piedāvājumam jāatbilst visām šajā nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.
16. Piedāvājuma izvēles metode – saimnieciski izdevīgākais piedāvājums.
17. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēles kritēriji un to skaitliskās vērtības:

Vērtēšanas kritērijs		Punktu īpatsvars	Novērtējums	
Finanšu piedāvājums 40%	Projekta iesnieguma tehniskās dokumentācijas cena (I stadija)	40	Pēc formulas: $C = C_{zc}/C_{pc} * N$, kur C_{zc} – viszemākā piedāvātā cena, C_{pc} – vērtējamā piedāvājuma cena, N – noteiktais maksimālais punktu skaits cenai ($N = 40$)	
Tehniskais piedāvājums 60%	1. Fasāžu risinājumi: 3D fotomontāžas no vismaz 2 skatu punktiem, fasāžu skati	20	Fasāžu priekšlikumi būtiski paaugstina ēkas arhitektūras kvalitāti, atbilst vides kontekstam, un ir labas prakses piemērs	20
			Fasāžu priekšlikumi uzlabo ēkas arhitektūras kvalitāti, un atbilst vides kontekstam	10
			Fasāžu priekšlikums neuzlabo ēkas arhitektūras kvalitāti, un neatbilst vides kontekstam	0
	2. Paskaidrojuma raksts		Sniegta informācija par:	
	2.1. Energoefektivitātes risinājumi ēkas norobežojošām konstrukcijām	20	Enerģijas ekonomijas aprēķina metodikas izvēle (programmatūra, saskaņā ar LVS EN ISO 13790); Paņēmieni norobežojošo konstrukciju siltuma un gaisa caurlaidības samazināšanā; Risinājumi logu un ārdurvju energoefektivitātes uzlabošanā; Renovācijas tehniskās metodes – termisko tiltu novēršana un mezglu risinājumi	20
			Paņēmieni norobežojošo konstrukciju siltuma un gaisa caurlaidības samazināšanā; Risinājumi logu un ārdurvju energoefektivitātes uzlabošanā;	10
			Informācija nav sniegta vai nav atbilstoša enerģijas ekonomijas pasākumu veikšanai	0
	2.2. Apkures un ventilācijas risinājumi	15	Apkures un ventilācijas rekuperācijas iekārtu aprēķina saistība ar ēkas norobežojošām konstrukcijām; Esošā sistēmu un tās renovācijas iespējas; Normatīvā gaisa apmaiņa un iekštelpu komforts.	15
			Esošā sistēmu un tās renovācijas iespējas; Normatīvā gaisa apmaiņa un iekštelpu komforts.	8
			Informācija nav sniegta vai nav atbilstoša enerģijas ekonomijas pasākumu veikšanai	0
2.3. Apgaismojuma risinājumi	5	Apgaismojuma nomaiņa uz enerģiju taupošu, izsvērtā nepieciešamība un ieguvumi; Maksimāla dienas gaismas izmantošana telpās; Noēnojuma risinājumi, kur nepieciešams; Apgaismojuma atbilstība normatīviem	5	
		Apgaismojuma nomaiņa uz enerģiju taupošu; Apgaismojuma atbilstība normatīviem	2	
		Informācija nav sniegta vai nav atbilstoša enerģijas ekonomijas pasākumu veikšanai	0	

17.1. Pretendenta piedāvājuma vidējo galīgo vērtējumu aprēķina pēc formulas:

$$P = \Sigma K \text{ vid.} + C,$$

kur

P – pretendenta piedāvājuma skaitliskais vērtējums;

ΣK vid. – komisijas locekļu vidējo vērtējumus par katru kritēriju summa;

C – cenas kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu, kas dota tabulā.

17.2. Par saimnieciski visizdevīgāko tiks atzīts piedāvājums, kurš ieguvis visaugstāko vidējo galīgo vērtējumu saskaņā ar 17. punktā noteiktajiem piedāvājuma vērtēšanas un izvēles kritērijiem. Par nākamo saimnieciski visizdevīgāko atzīst to piedāvājumu, kurš saņēmis nākamo visaugstāko novērtējumu.

17.3. Ja pretendents, kura piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, atsakās slēgt pakalpojuma līgumu, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par pakalpojuma līguma slēgšanu ar pretendentu, kura piedāvājums atzīts par nākamo saimnieciski visizdevīgāko vai pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru bez rezultātiem.

VII METODIKA, PĒC KURAS VĒRTĒ UN ŅEM VĒRĀ PRETENDENTA PIEĻAUTĀS ARITMĒTISKĀS KĻŪDAS

18. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tad tas šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā labojumus.
19. Ziņas par aritmētiskajām kļūdām komisija ieraksta protokolā atsevišķi katram piedāvājumam.

VIII IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

20. Komisijas darbu un sēdes vada komisijas priekšsēdētājs. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā priekšsēdētāja pienākumus pilda komisijas priekšsēdētāja nozīmēts komisijas loceklis.
21. Komisija savas kompetences ietvaros pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības saskaņā ar nolikumu.
22. Komisijas tiesības un pienākumi:
- 22.1. Izskatīt piedāvājumus ko iesnieguši pretendenti, kuri atbilst nolikuma III un IV sadaļā izvirzītajām prasībām un „Publisko iepirkumu likuma” noteikumiem;
- 22.2. Pieņemt lēmumu par pretendenta piedāvājuma neizskatīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja uz pretendentu attiecas likuma “Publisko iepirkumu likuma” 39. panta pirmajā daļā minētie nosacījumi vai arī tā saimnieciskais un finansiālais stāvoklis un spējas neatbilst šā likuma 41. un 42. panta nosacījumiem un nolikuma prasībām;
- 22.3. Izslēgt pretendentu no turpmākās dalības procedūrā, ja pretendents nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju vai ir sniedzis nepatiesu informāciju;
- 22.4. Izslēgt pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja saskaņā ar kopējo tehnisko piedāvājumu atbilstības tabulu pretendenta piedāvājums neatbilst nolikumā norādīto tehnisko specifikāciju prasību līmenim;
- 22.5. Izslēgt pretendentu no turpmākas dalības procedūrā, ja pretendents nepiekrīt komisijas veiktajiem aritmētisko kļūdu labojumiem;
- 22.6. Izslēgt pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja pretendents iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu;
- 22.7. Lai noskaidrotu, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, pieprasīt, lai pretendents, kurš iesniedzis piedāvājumu ar ievērojami zemāku cenu, iesniedz iepirkuma izpildei nepieciešamās tehnoloģijas aprakstu un īpašo, tikai šim pretendentam pieejamo tirgus apstākļu aprakstu, kas pamato cenu pazeminājumu;

- 22.8. Pieņemt lēmumu par iepirkuma rezultātiem;
- 22.9. Pieprasīt, lai pretendents precizē un izskaidro informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;
- 22.10. Pieaicināt ekspertus piedāvājuma atbilstības pārbaudē un piedāvājuma vērtēšanā;
- 22.11. Veikt citas darbības saskaņā ar nolikumu un „Publisko iepirkumu likumu”.

IX PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

23. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas šī nolikuma, un normatīvo aktu prasības. Piedāvājuma iesniegšana apliecina pretendenta piekrišanu šī nolikuma noteikumiem un tajos ietvertajām prasībām.
24. Pretendentam ir pienākums rakstveidā un norādītajā termiņā sniegt atbildes uz komisijas pieprasījumiem. Šī noteikuma neievērošana bez attaisnojoša iemesla un komisijas pieprasījumu neizpilde var būt par iemeslu, lai pretendenta piedāvājums tiktu noraidīts tālākai izskatīšanai un netiktu vērtēts.
25. Pretendentam ir pienākums no pasūtītāja saņemtos iepirkuma materiālus nenodot trešajām personām un izmantot tos tikai piedāvājuma izstrādei.
26. Pretendentam ir tiesības piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
27. Pretendentam ir tiesības iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par pasūtītāja darbību attiecībā uz likumību, ja tas uzskata, ka pasūtītājs vai iepirkuma komisija nav ievērojuši iepirkumu regulējošo normatīvo aktu prasības un tādējādi pārkāpuši pretendenta likumīgās tiesības un intereses.
28. Pretendentam ir tiesības pieprasīt par piedāvājumā iekļautās konfidenciālās informācijas neizpaušanu, tik cik atļauj likums.

X LĪGUMA PROJEKTS

29. Līgumu projekti ir pievienoti Nolikumam kā pielikumi Nr.8., 9., 10.
30. Ja Pretendentam ir iebildumi par Nolikuma un līgumu nosacījumiem, tie jāizsaka ne vēlāk kā 4 (četras) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumā norādītie un pēc piedāvājumu atvēršanas iesniegtie iebildumi, par nolikuma un līgumu nosacījumiem, netiks ņemti vērā.
31. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents piekrīt visiem nolikuma un līgumu nosacījumiem un apņemas tos pildīt.

XI PIELIKUMI

32. Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:
- 1.pielikums – Pretendenta pieteikums;
 - 2.pielikums –Projektēto publisko objektu saraksts;
 - 3.pielikums – Projektā iesaistīto speciālistu saraksts;
 - 4.pielikums – Iepirkuma tehniskais apraksts;
 - 5.pielikums – Finanšu piedāvājums ;
 - 6.pielikums – Kalkulācija darbiem (I stadija);
 7. pielikums – Kalkulācija darbiem (II stadija);
 8. pielikums - Būvprojektēšanas sagatavošanas darbu līgums;
 9. pielikums – Būvprojektēšanas darbu līgums;
 10. pielikums – Autoruzraudzības līgums.

Pieteikums par piedalīšanos sarunu procedūrā

2010.g. ____ . _____

pieteikuma sastādīšanas vieta

_____, reģistrācijas Nr. _____,
pretendenta nosaukums reģistrācijas numurs

nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs

pretendenta bankas rekvizīti

juridiskā adrese

Faktiskā adrese

Tā _____ personā
pilnvarotās personas ieņemamais amats, vārds, uzvārds

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- „KPFI finansētā projekta „Energoefektivitātes paaugstināšana augstākās izglītības iestāžu ēkās” tehniskās dokumentācijas sagatavošana un ieviešana energoefektivitātes paaugstināšanai Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas ēkās Jāņa Asara ielā 5 un Hipokrātu ielā 3, Rīgā atbilstoši augstiem energoefektivitātes standartiem, izmantojot videi draudzīgus būvniecības materiālus un izstrādājumus, un autoruzraudzību” Identifikācijas Nr. RSU SKMK 2010/1 KPFI;
- apņemas ievērot sarunu procedūras nolikuma prasības;
- apņemas iepirkuma piešķiršanas gadījumā pildīt visus nolikumam pievienotā līguma nosacījumus;
- atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību 120 dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
- garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

paraksts

Z.v.

Pretendenta (kontaktpersonas) adrese, tālruna (faksa) numuri, e- pasts

Projektā iesaistīto speciālistu saraksts

Piedāvātā pozīcija projektā	Vārds, uzvārds	Uzņēmums, kuru speciālists pārstāv	Izglītība, specialitāte, sertifikāta Nr., ja nepieciešams

(amats)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)
Z.V.

Iepirkuma tehniskais apraksts

saskaņā ar 05.01.2010. MK noteikumiem Nr.1 Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa „Energoefektivitātes paaugstināšana augstākās izglītības iestāžu ēkās” nolikums.

Objekts: Studentu dienesta viesnīcas Rīgā, Hipokrāta ielā 3.

Ēkas ārsienas - dzelzsbetona paneļiem un blokiem. Ēku nodošanas ekspluatācijā gads – 1987. gads. Ēkas siltumenerģiju saņem centralizēti no AS Rīgas siltums. Ēkai ir uzstādīti divi individuālie siltummezgli ar neatkarīgo pieslēguma shēmu. Ēku sildķermeņi – metāla konvektori. Ēkai nomainīti daļa oriģinālo ēkas logu pret PVC pakešu logiem. Ēkai ir dabīgā ventilācijas sistēma.

Objekts: Mācību un administratīvais korpuss Rīgā, Jāņa Asara ielā 5.

Ēka ir Vietējas nozīmes arhitektūras piemineklis un atrodas Rīgas pilsētas vēsturiskā pilsētbūvniecības aizsardzības zonā. Ēkas ārsienas – māla pilnķieģeļu mūris, apmests ar dekoratīvo apmetumu. Ēku nodošanas ekspluatācijā gads – 1936. gads. Ēkas siltumenerģiju saņem centralizēti no AS Rīgas siltums. Ēkai ir uzstādīti divi individuālie siltummezgli ar neatkarīgo pieslēguma shēmu. Ēku sildķermeņi – vecie čuguna radiatoru, un tērauda paneļu. Ēkai atjaunojami vēsturiskie koka logi. Ēkai ir dabīgā ventilācijas sistēma.

Ēkām jāpanāk atbilstība šādiem kritērijiem:

1. Siltumenerģijas patēriņš apkurei nepārsniedz 100 kWh/m² gadā. Siltumenerģijas patēriņu gadā aprēķina saskaņā ar normatīvajiem aktiem par energoefektivitātes aprēķina metodi;
2. Oglekļa dioksīda emisiju samazinājuma efektivitātes rādītājs, kas raksturo oglekļa dioksīda emisiju samazinājumu attiecībā pret projektam pieprasīto finanšu instrumenta finansējumu (1 000 000 LVL), nav mazāks par 0.35 kgCO₂/Ls gadā. Oglekļa dioksīda emisijas samazinājumu aprēķina atbilstoši 05.01.2010. MK noteikumu Nr.1; 1. Pielikumam.

Attiecībā uz jebkuru tehniskās dokumentācijas stadiju ir spēkā MK 01.04.1997. noteikumu Nr.112 „Vispārīgie būvnoteikumi” 69. Punkts: „Būvprojekta vadītājs ir atbildīgs par projektēšanas darbu koordinēšanu, atsevišķo projekta daļu savstarpējo atbilstību un būvprojekta saturu kopumā, kā arī par būvprojekta atbilstību Būvniecības likumam, Latvijas būvnormatīviem un šiem noteikumiem”.

**Tehniskā dokumentācija I stadija
(nodalāms dokumentācijas komplekts katrai ēkai):**

1. Energoaudita pārskats (saskaņā ar 05.01.2010. MK noteikumiem Nr.1; 4. pielikums)
Šīs iepirkuma procedūras ietvaros energoaudita pārskats ir uzskatāms par izejas datiem, un atbildīgajam projektētājam jānodrošina izejas datu pietiekamība, to atbilstība, kā arī energoaudita un tehniskās izpētes slēdziena savstarpējā atbilstība. Nav pieļaujama formāla pieeja slēdzienu izstrādē. Ja būtiski izejas dati nav pieejami, tas pamatoti jāizskaidro būves meta paskaidrojuma rakstā, un tehniskās dokumentācijas izstrādes II stadijā jāiekļauj šo datu precizēšana.
Atbildīgais projektētājs pēc energoaudita pārskata un tehniskās izpētes slēdziena sastāda veicamo energoefektivitātes pasākumu plānu, un saskaņo to ar Pasūtītāju pirms būves meta dokumentācijas izstrādes.

Atskaites oriģināls iesniedzams ar krāsu fotogrāfijām. Energoaudita pārskata 6. daļa „Ēkas energoreitings un tā izmaiņu prognoze” sastādāma kopā ar atbildīgo projektētāju, nodrošinot pasākumu apraksta atbilstību pārējai projekta iesnieguma tehniskajai dokumentācijai.

Nodrošināt ēku energosertifikāta saņemšanu pēc ēkas nodošanas ekspluatācijā.

2. Tehniskās apsekošanas atzinums (saskaņā ar 05.01.2010. MK noteikumiem Nr.1; 5. pielikums; LBN 405 – 01).

a. Tehniskās apsekošanas atzinums sagatavojams atbilstoši projekta mērķim, īpašu uzmanību pievēršot termiskajiem tiltiem, logu tehniskajam stāvoklim, pagraba un cokola tehniskajam stāvoklim, kā arī apgaismojumam. Atbildīgajam projektētājam jānodrošina visi tehniskajam slēdzienam nepieciešamie sertificētu inženieru slēdzieni par katru daļu tādā apjomā, lai fiksētu ēkas nepilnības, un sagatavotu detalizētu tehnisko dokumentāciju. Ieskaitot termogrāfiju, spiediena testu un ēkas inženiertīklu tehnisko stāvokli, t.sk. ventilācijas un vēdināšanas sistēmu darbību un faktiskās gaisa plūsmas ātruma mērījumi, kā arī ēkas apmales faktisko augstumu pret trotuāru, kājceļu nivelēšana. Ja kādas ēkas daļas apsekošanai nav pieejamas, tas pamatoti jāizskaidro būves meta paskaidrojuma rakstā, un tehniskās dokumentācijas izstrādes II stadijā jāiekļauj šo datu precizēšana, vai izmaksās jāiekļauj konstrukciju vai inženiertīklu atsegumi.

3. Būves mets (saskaņā ar 05.01.2010. MK noteikumiem Nr.1; 6. pielikums) sastāv no grafiskās daļas un paskaidrojuma raksta:

a. *Grafiskās daļas sastāvu veido:*

- i. Ēkas novietne ar divām debespusēm;
- ii. Ēkas stāvu plāni M 1:100 ar logu un ārdurvju markām; balkoniem, lodžijām, āra kāpnēm; u.c. konstrukcijām, kuras potenciāli var veidot aukstuma tiltus;
- iii. Fasādes ar dotām ēkas norobežojošo konstrukciju, logu un durvju platībām un U koeficienta vērtībām;
- iv. Griezuma shēma ar mezglu vietām;
- v. Tipveida mezglu risinājumi: cokola siltināšana, balkonu un lodžiju siltināšana; logu iebūves mezgls; karnīzes un jumta siltinājuma mezgls; mezgli aukstuma tiltu novēršanai citām fasādes konstrukcijām.

b. *Būves meta paskaidrojuma raksta sastāvu veido:*

- i. Projekta nepieciešamības un aktivitāšu piemērotības pamatojums: nosaukt būtiskākās problēmas, kuras tiks risinātas ar projekta palīdzību, un pamatot to risināšanas aktualitāti. Nosaukt būtiskākās projekta aktivitātes, raksturot projektā izmantojamās tehnoloģijas un materiālus, norādot to priekšrocības un trūkumus un pamatojot to piemērotību projekta mērķu sasniegšanai. Projektā sasniedzamie rādītāji:

Nr.p.k.	Rādītājs	Rezultāts	Mērvienība
1.	Plānotais energoefektivitātes rādītājs – siltumenerģijas patēriņš apkurei gadā		kWh/m ²
2.	Plānotais CO ₂ izmešu samazinājuma efektivitātes rādītājs		kgCO ₂ /Ls
3.	KPFI līdzfinansējuma rādītājs	15	%

- ii. Vispārīgi: ēkas novietne un esošā situācija;

- iii. Arhitektūras daļa: detalizēts apraksts par ēkas norobežojošo konstrukciju energoefektivitātes paaugstināšanu attiecībā pret esošo situāciju. Informācija par norobežojošo konstrukciju U vērtībām, tehnoloģiju apraksts ēkas konstrukciju uzlabošanai, norādot pielietojamos materiālus. Ēkas enerģijas patēriņa aprēķins, atbilstoši Latvijas Valsts standartam LVS EN ISO13970, izmantojot pasīvo ēku projektēšanas programmu (PHPP, *Passive House Planning Package*), mainīgu enerģijas sistēmu simulācijas programmu (TRNSYS, *Transient Energy System Simulation Tool*) vai analogu aprēķina programmatūru;
 - iv. Būvkonstrukcijas daļa: detalizēts apraksts par ēkas nesošo konstrukciju energoefektivitātes paaugstināšanu un aukstuma tiltu novēršanu, ēkas pamatu izolācijas pasākumiem;
 - v. Apkure un vēdināšana: ventilācijas un apkures sistēmas apraksts, tehnoloģiju apraksts energoefektivitātes paaugstināšanai, iekārtu parametri;
 - vi. Telpu apgaismojums, tā atbilstība normatīviem, apgaismes ķermeņu parametri un energoefektivitātes rādītāji attiecībā pret iepriekš izmantotajiem (vai standarta risinājumiem);
 - vii. Darbu organizācijas sadaļa: jāapraksta projektā pielietojamās enerģiju taupošās būvniecības metodes un to atbilstība Zaļā iepirkuma prasībām; prasības būvniecības energopatēriņa pārraudzībai, būvmateriāliem, ūdens resursu izmantošanai, trokšņa līmenim un atkritumu apsaimniekošanai.
 - viii. Citi paskaidrojumi, kas sniedz priekšstatu par veicamajiem energoefektivitātes pasākumiem.
4. Būvniecības izmaksu tāme (saskaņā ar 05.01.2010. MK noteikumiem Nr.1; 7. pielikums un 04.08.2008.MK noteikumiem Nr.615) metu stadijā sagatavojama pēc būves meta grafiskās daļas, piesaistot inženieru daļu speciālistus darbu apjomu noteikšanai. Tāmē skaidri jānorāda attiecināmās un neattiecināmās izmaksas (saskaņā ar 05.01.2010. MK noteikumiem Nr.1; 2. pielikums), tās nodalot gan lokālajās tāmēs, gan kopsavilkuma tāmē. Tāmes formai jābūt caurskatāmi un pārbaudāmai. Pielietojamie materiāli definējami tehniski precīzi, norādot „vai analogi”, ja tādi dotajiem izstrādājumiem ir pieejami.

**Tehniskā dokumentācija II stadija
(nodalāms dokumentācijas komplekts katrai ēkai):**

1. Atkarībā no ēkas tehniskā stāvokļa tehniskā dokumentācijā ietilpst:
 - a. Būvprojekta izstrāde pilnā apjomā un tā akceptēšana, būvatļaujas izņemšana, kas nepieciešamas, lai pilnā apjomā un augstā kvalitātē realizētu energoefektīvus būvniecības darbus (saskaņā ar 05.01.2010. MK noteikumiem Nr.1; 2. Pielikumu) un sasniegtu noteiktus kritērijus.
2. Būvprojektu atbildīgais projektētājs izstrādā pēc projekta kvalificēšanās KPFI finansējumam un līguma noslēgšanas starp projekta iesniedzēju un atbildīgo iestādi.

Autoruzraudzība:

1. Projektētājam jāveic Autoruzraudzība nodrošinot Būvprojekta autentisku realizāciju dabā.

2. Veicot Autoruzraudzību, Projektētājam jāievēro spēkā esošā LR likumdošana un Pasūtītāja norādījumi.

Pielikumā:

1. Ēku inventarizācijas lietas;
2. Topogrāfijas plāns;
3. Zemesgrāmatas akts par nekustamā īpašuma nostiprinājumu.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

piedāvājuma sastādīšanas vieta

2010. gada ____.

(pretendenta nosaukums, Reģ. Nr.)

piedāvā izpildīt pasūtījumu, kas saistīts ar „KPFI finansētā projekta „Energoefektivitātes paaugstināšana augstākās izglītības iestāžu ēkās” tehniskās dokumentācijas sagatavošana un ieviešana energoefektivitātes paaugstināšanai Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas ēkās Jāņa Asara ielā 5 un Hīpokrātu ielā 3, Rīgā atbilstoši augstiem energoefektivitātes standartiem, izmantojot videi draudzīgus būvniecības materiālus un izstrādājumus, un autoruzraudzību” Identifikācijas Nr. RSU SKMK 2010/1 KPFI.

Piedāvājam sagatavot projekta iesnieguma tehnisko dokumentāciju (I stadija) par kopējo cenu, LVL (bez PVN):

cena cipariem un vārdos

Piedāvājam sagatavot projekta iesnieguma tehnisko dokumentāciju (II stadija) par kopējo cenu, LVL (bez PVN):

cena cipariem un vārdos

Piedāvājam veikt autoruzraudzību par kopējo cenu, LVL (bez PVN):

cena cipariem un vārdos

Cenā ir iekļauti visi LR normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli.

Ar šo apstiprinu un garantēju sniegto ziņu patiesumu.

(amats)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Z.v.

Kalkulācija projekta iesnieguma tehniskās specifikācijas (I stadija) sagatavošanas darbiem

Nr. p. k.	Darbu nosaukums	Cena LVL (bez PVN)	PVN 21%	Summa LVL (ar PVN)
	Jāņa Asara ielā 5			
1.	Energoaudita pārskats			
2.	Būves tehniskās apsekošanas atzinums			
3.	Būves mets: grafiskā daļa un paskaidrojuma raksts			
4.	Būvniecības izmaksu tāme			
	Kopā:			
	Hipokrātu ielā 3			
5.	Energoaudita pārskats			
6.	Būves tehniskās apsekošanas atzinums			
7.	Būves mets: grafiskā daļa un paskaidrojuma raksts			
8.	Būvniecības izmaksu tāme			
	Kopā:			
	Summa kopā (Asara 5 + Hipokrāta 3):			

Ar šo apstiprinu un garantēju sniegto ziņu patiesumu.

(amats)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Z.V.

Kalkulācija projekta ieviešanas tehniskās dokumentācijas (II stadija) sagatavošanas darbiem un autoruzraudzībai

Nr. p. k.	Darbu nosaukums	Cena LVL (bez PVN)	PVN 21%	Summa LVL (ar PVN)
	Jāņa Asara ielā 5			
A	Projekta ieviešanas tehniskā dokumentācija			
1.	<i>Arhitektūras daļa:</i>			
1.1.	Ģenerālpilns uz Zemesgrāmatas situācijas un zemes robežu plāna pamata, mērogā			
1.2.	Topogrāfiskā plāna izstrāde, ja nepieciešams būvprojekts pilnā apjomā			
1.3.	Stāvu plāni			
1.4.	Jumta plāns un mezgli, parapeta ieseguma konstrukcijas risinājums			
1.5.	Raksturīgie ēkas griezumi un mezgli			
1.6.	Fasādes arhitektoniskais risinājums un mezgli			
1.7.	Krāsu pase			
1.8.	Materiāli un palīgmateriālu specifikācijas			
2.	<i>Inženierrisinājumu daļa:</i>			
2.1.	Būvkonstrukciju sadaļa			
2.2.	Iekšējā ūdensvada un kanalizācijas tīklu sadaļa			
2.3.	Ārējā ūdensvada un kanalizācijas tīklu sadaļa			
2.4.	Apkures, ventilācijas un vēdināšanas sadaļa			
2.5.	Siltummezgla rekonstrukcija			
2.6.	Elektroapgāde, iekšējo elektrotīklu sadaļa			
2.7.	Vājstrāvu iekšējo tīklu sadaļa			
3.	<i>Ekonomiskā daļa</i>			
3.1.	Detalizēts būvdarbu apjomu saraksts			
3.2.	Izmaksu aprēķins (būvdarbu tāme)			
3.3.	Būvdarbu organizācijas projekts			
4.	<i>Ugunsdrošības pasākumu pārskats (sabiedriski nozīmīgām būvēm)</i>			
5.	<i>Būvprojekta ekspertīze</i>			
6.	<i>Būvprojekta saskaņošana, akceptēšana</i>			
B	Autoruzraudzība			
	Kopā:			
	Hipokrātu ielā 3			
A	Projekta ieviešanas tehniskā dokumentācija			
7.	<i>Arhitektūras daļa:</i>			
7.1.	Ģenerālpilns uz Zemesgrāmatas situācijas un zemes robežu plāna pamata, mērogā			
7.2.	Topogrāfiskā plāna izstrāde, ja nepieciešams būvprojekts pilnā apjomā			
7.3.	Stāvu plāni			

7.4.	Jumta plāns un mezgli, parapeta ieseguma konstrukcijas risinājums			
7.5.	Raksturīgie ēkas griezumi un mezgli			
7.6.	Fasādes arhitektoniskais risinājums un mezgli			
7.7.	Krāsu pase			
7.8.	Materiāli un palīgmateriālu specifikācijas			
8.	<i>Inženierrisinājumu daļa:</i>			
8.1.	Būvkonstrukciju sadaļa			
8.2.	Iekšējā ūdensvada un kanalizācijas tīklu sadaļa			
8.3.	Ārējā ūdensvada un kanalizācijas tīklu sadaļa			
8.4.	Apkures, ventilācijas un vēdināšanas sadaļa			
8.5.	Siltummezgla rekonstrukcija			
8.6.	Elektroapgāde, iekšējo elektrotīklu sadaļa			
8.7.	Vājstrāvu iekšējo tīklu sadaļa			
9.	<i>Ekonomiskā daļa</i>			
9.1.	Detalizēts būvdarbu apjomu saraksts			
9.2.	Izmaksu aprēķins (būvdarbu tāme)			
9.3.	Būvdarbu organizācijas projekts			
10.	<i>Ugunsdrošības pasākumu pārskats (sabiedriski nozīmīgām būvēm)</i>			
11.	<i>Būvprojekta ekspertīze</i>			
12.	<i>Būvprojekta saskaņošana, akceptēšana</i>			
B	Autoruzraudzība			
	Kopā:			
	Summa kopā (Asara 5 + Hipokrāta 3):			

Ar šo apstiprinu un garantēju sniegto ziņu patiesumu.

(amats)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Z.v.

LĪGUMPROJEKTS
Par būvprojektēšanas sagatavošanas darbiem (I stadija)
Iepirkuma identifikācijas Nr. RSU SKMK 2010/1 KPFI

Rīgā 2010. gada ____ . _____

Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledža tās direktora Pētera Kučāna personā, kas darbojas pamatojoties uz nolikumu (turpmāk tekstā - PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un **SIA „_____”**, kas reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā ar reģistrācijas Nr. _____, tās _____ personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata (turpmāk tekstā – IZPILDĪTĀJS), no otras puses (PASŪTĪTĀJS un IZPILDĪTĀJS, kopā tekstā – PUSES), saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta 1.punkta 2.daļu (iepirkuma identifikācijas Nr. RTU-2010/5) noslēdza sekojošu līgumu (turpmāk tekstā –LĪGUMS) par zemāk minēto:

1. LĪGUMA priekšmets un termiņi

- 1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, bet IZPILDĪTĀJS par PUSEM vienojoties par noteiktu atbildību, ievērojot PASŪTĪTĀJA noteiktās prasības, apņemas veikt **tehniskās dokumentācijas izstrādi** (turpmāk tekstā DARBI), **Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas ēkā Jāņa Asara ielā 5 un Hipokrātu ielā 3, Rīgā**, (turpmāk tekstā – OBJEKTS).
- 1.2. DARBI veicami saskaņā ar tehnisko specifikāciju (LĪGUMA Pielikums Nr. 1), ievērojot DARBU kalkulācijas izmaksas, saskaņā ar šī LĪGUMA Pielikumu Nr. 2, kas ir LĪGUMA neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.3. LĪGUMS stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz 2010.gada 31.martam.

2. Līguma summa

- 2.1. Līguma kopējā summa sastāda LVL _____ (*summa vārdiem*), tajā skaitā PVN ____%, kas sastāda LVL _____ (*summa vārdiem*), turpmāk – LĪGUMA summa.
- 2.2. PASŪTĪTĀJS izmaksā IZPILDĪTĀJAM avansu 20% (divdesmit procenti) apmērā no LĪGUMA summas, kas sastāv no _____ (*summa vārdiem*) un PVN 21% _____ (*summa vārdiem*), 10 (desmit) dienu laikā no LĪGUMA noslēgšanas brīža, saskaņā ar IZPILDĪTĀJA izrakstīto rēķinu, kas jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no LĪGUMA noslēgšanas dienas, pārskaitot naudu IZPILDĪTĀJA norādītajā kontā 20 (divdesmit) darba dienu laikā.
- 2.3. Atlikušo LĪGUMA summu LVL _____ (*summa vārdiem*), tajā skaitā PVN ____%, kas sastāda _____ (*summa vārdiem*), PASŪTĪTĀJS izmaksā IZPILDĪTĀJAM pēc DARBU nodošanas, saskaņā ar parakstīto DARBU nodošanas – pieņemšanas aktu, turpmāk - Akts un Rēķinu, pārskaitot naudu IZPILDĪTĀJA norādītajā kontā 20 (divdesmit) dienu laikā no Akta un Rēķina parakstīšanas dienas.

3. IZPILDĪTĀJA tiesības un pienākumi

- 3.1. IZPILDĪTĀJS apņemas nodrošināt DARBU izpildi saskaņā ar šo LĪGUMU, atbilstošā apjomā un kvalitātē un Līguma 1.3.apakšpunktā noteiktajā Darbu izpildes termiņā.
- 3.2. IZPILDĪTĀJAM pēc energoaudita pārskata un tehniskās izpētes slēdziena jā sastāda veicamo energoefektivitātes pasākumu plāns, un jā saskaņo to ar PASŪTĪTĀJU pirms būves meta dokumentācijas izstrādes.
- 3.3. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums par visiem apstākļiem, kas ietekmē DARBU izpildi, nekavējoties informēt PASŪTĪTĀJU vai PASŪTĪTĀJA pārstāvi.
- 3.4. Veicot DARBUS, IZPILDĪTĀJS ir iepazinies un apņemas ievērot visas Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības.
- 3.5. IZPILDĪTĀJS ir materiāli atbildīgs par PASŪTĪTĀJAM, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies IZPILDĪTĀJA vainas dēļ, vai viņa prettiesiskas darbības rezultātā DARBU izpildes laikā.
- 3.6. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par nepatiesu, nekvalitatīvu datu vai informācijas sniegšanu PASŪTĪTĀJAM un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem, kā arī par pieaicināto speciālistu darbību.
- 3.7. Ja DARBUS tiek atklāti kādi defekti vai nepilnības, kas radušies IZPILDĪTĀJA nekvalitatīvi veicot dokumentu izstrādi, tad IZPILDĪTĀJAM, saņemot rakstisku PASŪTĪTĀJA paziņojumu, ir pienākums ar savu darbaspēku un uz sava rēķina izlabot radušos trūkumus un defektus. Minētās darbības IZPILDĪTĀJS veic PUŠU saskaņotā termiņā pēc iespējas īsākā laika periodā. Ja IZPILDĪTĀJS PUŠU noteiktajā termiņā neveic prasītos labojumus, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības labošanu uzdot citiem speciālistiem, kuru iesniegto izmaksu rēķinus apņemas segt IZPILDĪTĀJS.
- 3.8. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības saņemt samaksu par Darbu LĪGUMĀ noteiktajā apjomā un kārtībā.

- 3.9. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības pieprasīt PASŪTĪTĀJAM līgumsoda samaksu saskaņā ar LĪGUMA 7.1.apakšpunktu.

4. PASŪTĪTĀJA pienākumi un tiesības

- 4.1. PASŪTĪTĀJS apņemas maksāt IZPILDĪTĀJAM Līguma summu šajā LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā, pārskaitot naudu IZPILDĪTĀJA norādītajā norēķinu kontā.
- 4.2. PASŪTĪTĀJAM ir pienākums 3(trīs) dienu laikā sniegt atzinumu IZPILDĪTĀJAM par iesniegtajiem tehniskās dokumentācijas materiāliem.
- 4.3. PASŪTĪTĀJS apņemas, saņemot IZPILDĪTĀJA rakstisku pieprasījumu, sniegt IZPILDĪTĀJAM PASŪTĪTĀJA rīcībā esošo LĪGUMA izpildei nepieciešamo informāciju.
- 4.4. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs apturēt DARBU veikšanu, ja IZPILDĪTĀJS neievēro LĪGUMĀ noteiktās prasības, līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai.
- 4.5. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no IZPILDĪTĀJA iesniegtā rēķina par paveiktajiem darbiem LĪGUMA 7.2.punktā norādīto līgumsodu.

5. DARBU pieņemšana – nodošana

- 5.1. DARBI tiek nodoti PASŪTĪTĀJAM ar DARBU nodošanas – pieņemšanas aktu, kura projektu sastāda IZPILDĪTĀJS.
- 5.2. PASŪTĪTĀJAM 3 (trīs) darba dienu laikā pēc IZPILDĪTĀJA paziņojuma par DARBU pabeigšanu ir jāveic DARBU pārbaude un jāparaksta DARBU nodošanas - pieņemšanas akts.
- 5.3. DARBU nodošanas – pieņemšanas akts uzskatāms par attiecīgi noformētu, ja uz tā ir IZILDĪTĀJA attiecīgi pilnvarotā pārstāvja paraksts un PASŪTĪTĀJA Pārstāvja paraksts personas paraksts:
- 5.3.1. IZPILDĪTĀJA kontaktpersona _____, tālr. _____.
- 5.3.2. PASŪTĪTĀJA kontaktpersona _____, tālr. _____.
- 5.4. Ja DARBI ir veikti nekvalitatīvi un pārbaudes laikā tiek konstatēt trūkumi vai defekti vai padarītā DARBA neatbilstība LĪGUMA noteikumiem vai LĪGUMA pielikumiem, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs parakstīt DARBA nodošanas pieņemšanas aktu ar attiecīgām atrunām vai neparakstīt, rakstiski informējot par to IZPILDĪTĀJU.
- 5.5. Iestājoties LĪGUMA 5.4. apakšpunkta nosacījumiem, IZPILDĪTĀJS 3 (trīs) darba dienu laikā novērs konstatētos trūkumus un nepilnības par saviem līdzekļiem.

6. LĪGUMA laušana

- 6.1. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no LĪGUMA rakstiski paziņojot IZPILDĪTĀJAM 10 (desmit) dienas iepriekš gadījumos, ja:
- 6.1.1. pret IZPILDĪTĀJU ir uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ, vai PASŪTĪTĀJS konstatē, ka iestāties jebkurš no spēkā esošajos normatīvajos aktos minētajiem priekšnoteikumiem IZPILDĪTĀJA atzīšanai par maksātnespējīgu;
- 6.1.2. IZPILDĪTĀJA vainas dēļ ir radusies DARBU neatbilstība LĪGUMA nosacījumiem un šo pārkāpumu IZPILDĪTĀJS 3 (trīs) darba dienu laikā vai termiņā, kuru PUSES nosaka vienojoties, pēc brīdinājuma saņemšanas nav novērsis, .
- 6.2. Abpusēji rakstiski vienojoties, PUSES ir tiesīgas izbeigt LĪGUMU kādu citu iemeslu dēļ.

7. Līgumsods

- 7.1. Ja PASŪTĪTĀJS kavē samaksu par veiktajiem DARBIEM, tas maksā IZPILDĪTĀJAM kavējuma procentus 0,2% (nulle, komats, divi procenti) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no kavētā maksājuma summas.
- 7.2. Ja IZPILDĪTĀJS kavē LĪGUMA 1.3. apakšpunktā norādīto Darbu izpildes termiņu, tas maksā PASŪTĪTĀJAM kavējuma procentus 0,2% (nulle, komats, divi procenti) no LĪGUMA 2.1.apakšpunktā norādītās Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no LĪGUMA summas.
- 7.3. Līgumsodu samaksa neatbrīvo IZPILDĪTĀJU un PASŪTĪTĀJU no saistību izpildes.

8. Īpašie noteikumi

- 8.1. PASŪTĪTĀJS neuzņemas atbildību gadījumos, kad IZPILDĪTĀJS ir pārkāpis Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības.
- 8.2. PUSES tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī LĪGUMA neizpildi, ja šī neizpilde radusies pēc LĪGUMA noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļu rezultātā, kurus PUSES nevarēja paredzēt un novērst.
- 8.3. PUSEI, kura atsaucas uz ārkārtas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas, neskatoties uz pienācīgu rūpību, nav bijis iespējams novērst.

9. LĪGUMA grozīšana

9.1. IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs saņemt DARBU iesniegšanas pagarinājumu, ja:

9.1.1. PASŪTĪTĀJS kavē vai aptur DARBU veikšanu no IZPILDĪTĀJA neatkarīgu iemeslu dēļ;

9.1.2. DARBU veikšanu kavē tehniskās dokumentācijas grozījumi, kas nav radušies IZPILDĪTĀJA vainas dēļ un ir PASŪTĪTĀJA interesēs.

9.2. IZPILDĪTĀJAM nav tiesības pretendēt uz līgumsummas un DARBU izpildes termiņa grozījumiem, ja tas nav savlaicīgi rakstiski paziņojis PASŪTĪTĀJAM par apstākļiem, kas var ietekmēt DARBU kvalitāti, termiņus vai līgumsummu.

10. Autortiesības

10.1. Veiktie DARBI ir PASŪTĪTĀJA īpašums. Pēc Līguma 2.1. punktā noteiktās summas samaksas PASŪTĪTĀJS iegūst visas autoru mantiskās tiesības uz DARBU.

11. Strīdu izskatīšana

11.1. PUSES atbild viena pret otru saskaņā ar šo LĪGUMU. Citos gadījumos, kas nav paredzēti šajā LĪGUMĀ, PUSES rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem tiesību aktiem.

11.2. Jebkuru strīdu, domstarpības vai prasības, kas izriet no šī LĪGUMA, PUSES risina savstarpēju pārrunu ceļā.

11.3. Ja PUSES nevar panākt vienošanos, tad jebkurš strīds, kas izriet no šī LĪGUMA, tiks izšķirts tiesā, saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

12. PUŠU korespondence

12.1. PUŠU savstarpējie paziņojumi veicami rakstveidā. Paziņojums ir spēkā tikai no tā brīža, kad tas nogādāts adresātam. PUŠU paziņojumi ir nosūtāmi pa pastu pēc LĪGUMĀ norādītajām PUŠU adresēm, un ir uzskatāms, ka PUSE ir saņēmusi paziņojumu septītajā dienā pēc tā izsūtīšanas. Mainoties PUSES juridiskajai adresei vai adresei korespondences saņemšanai, PUSE par to nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā paziņo otrai PUSEI. Ja PUSE par juridiskās adreses vai adreses korespondences saņemšanai maiņu nav paziņojusi otrai PUSEI vai nav to izdarījusi savlaicīgi, tad otras PUSES paziņojumi tiek uzskatīti par nosūtītiem. Cita veida paziņojumi PUSEI nav saistoši.

13. Noslēguma noteikumi

13.1. Izmaiņas LĪGUMĀ un papildinājumi stājas spēkā tikai tad, ja par to ir panākta rakstiska vienošanās, kuru parakstījušas abas PUSES. Visas parakstītās vienošanās jāpievieno šim LĪGUMAM un visas vienošanās uzskatāmas par šī LĪGUMA neatņemamu sastāvdaļu.

13.2. LĪGUMS ir sastādīts latviešu valodā un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs paliek IZPILDĪTĀJAM, bet otrs – PASŪTĪTĀJAM un ir saistošs PUSĒM no tā parakstīšanas brīža.

14. Pielikumi

14.1. Šī LĪGUMA sastāvdaļas: ir darbu uzdevums uz __ (____) lapām; kalkulācijas uz __ (____) lapas.

15. PUŠU juridiskās adreses, rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledža	Projektētājs nosaukums
Juridiskā adrese: Jāņa Asara ielā 5, Rīgā, LV-1009	
Vienotais reģistrācijas Nr.: 3347702502	
PVN reģistrācijas Nr.: 90000809720	
Konts: LV38TREL9290240001000	
Banka: Valsts Kase, RNC	
Bankas kods: TREL LV22	

Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas vārdā	SIA "nosaukums" vārdā
Direktors	Amats
Pēteris Kučāns	vārds, uzvārds

**Līgumprojekts
Par būvprojektēšanas darbu veikšanu
Iepirkuma identifikācijas Nr. RSU SKMK 2010/1 KPFI**

Rīgā 2010. gada ____ . _____

Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledža tās direktora Pētera Kučāna personā, kas darbojas pamatojoties uz nolikumu (turpmāk tekstā - PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un

SIA „_____”, kas reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā ar reģistrācijas Nr. _____, tās _____ personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata (turpmāk tekstā – IZPILDĪTĀJS), no otras puses (PASŪTĪTĀJS un IZPILDĪTĀJS, kopā tekstā – PUSES),

saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta 1.daļas 2.punktu (iepirkuma identifikācijas Nr. RTU-2010/5) noslēdza sekojošu līgumu (turpmāk tekstā –LĪGUMS) par zemāk minēto:

1. LĪGUMA priekšmets un LĪGUMA summa

1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, bet IZPILDĪTĀJS par PUSĒM vienojoties noteiktu atlīdzību, ievērojot PASŪTĪTĀJA noteiktās prasības, apņemas veikt būvprojektēšanas darbus, **Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas ēkā Jāņa Asara ielā 5 un Hīpokrātu ielā 3, Rīgā** (turpmāk tekstā DARBI):

Darba veids	Līguma summa bez PVN 21% (LVL)	PVN 21% (LVL)	Līguma summa ar PVN21% (LVL)	Darbu izpildes termiņš
II stadija Projekta ieviešanas tehniskā dokumentācija: būvprojekts				3 mēneši no līguma noslēgšanas dienas

1.2. DARBI veicami saskaņā ar projektēšanas uzdevumu (LĪGUMA Pielikums Nr. 1) rekonstrukcijas tehniskā projekta sagatavošanai, kas ir LĪGUMA pielikums Nr.1 un neatņemama šī LĪGUMA sastāvdaļa, ievērojot kalkulācijas būvprojektēšanas darba izmaksas, saskaņā ar šī LĪGUMA Pielikumu Nr. 2, kas ir LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa.

1.3. PASŪTĪTĀJS izmaksā IZPILDĪTĀJAM avansu 20% (divdesmit procenti) apmērā no LĪGUMA apakšpunktā 1.3. minētās LĪGUMA summas, kas sastāv no _____ (summa vārdiem) un PVN 21% _____ (summa vārdiem), 10 (desmit) dienu laikā no LĪGUMA noslēgšanas brīža.

1.4. Pēc DARBU nodošanas, saņemot izstrādātu *tehnisko dokumentāciju*, PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM atlikušo LĪGUMA summas vērtību, kas sastāda _____ (summa vārdiem) un PVN 21% _____ (summa vārdiem).

1.5. LĪGUMA 3.1. punktā noteiktās LĪGUMA summas par izpildītiem DARBIEM, IZPILDĪTĀJAM jāiesniedz rēķins, kuru PASŪTĪTĀJS apņemas apmaksāt 15 (piecpasdsmit) dienu laikā no rēķina saņemšanas.

2. Termiņi

2.1. LĪGUMS stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz LĪGUMA 1.1.apakšpunktā noteiktajam DARBU izpildes termiņam vai brīdim, kad PUSES ir savas, ar šo LĪGUMU uzņemtās saistības izpildījušas pilnā apmērā.

2.2. IZPILDĪTĀJS atbild uz PASŪTĪTĀJA rakstveidā iesniegtiem jautājumiem un labo nepilnības/ trūkumus izstrādātajā tehniskajā projektā arī pēc tehniskā projekta apstiprināšanas un līdz būves nodošanai ekspluatācijā. Konstatētās kļūdas un nepilnības IZPILDĪTĀJAM par saviem līdzekļiem jāizlabo divu nedēļu laikā no PASŪTĪTĀJA rakstiska pieprasījuma saņemšanas.

3. LĪGUMA izpilde

3.1. IZPILDĪTĀJS izstrādātos tehniskā projekta materiālus bez normatīvajos aktos un projektēšanas uzdevumā noteiktajiem saskaņojumiem iesniedz PASŪTĪTĀJAM vienā eksemplārā ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pirms LĪGUMA 1.1.apakšpunktā norādītā DARBU izpildes termiņa beigām tehniskā projekta pārbaudei. PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) dienu laikā pēc tehniskā projekta materiālu saņemšanas tos izvērtē un dod atzinumu. Ja PASŪTĪTĀJS

konstatē tehniskā projekta materiālu neatbilstību LĪGUMAM vai projektēšanas uzdevumam, tas atzinumā norāda nepieciešamos labojumus.

3.2. IZPILDĪTĀJA pienākums ir līdz LĪGUMA 1.1.apakšpunktā minētajam DARBU izpildes termiņam veikt labojumus, par kuriem LĪGUMA 3.1.apakšpunktā noteiktā kārtībā paziņojis PASŪTĪTĀJS.

3.3. IZPILDĪTĀJS līdz LĪGUMA 1.1.apakšpunktā noteiktā DARBU izpildes termiņa beigām nodod PASŪTĪTĀJAM izstrādāto tehnisko projektu ar visiem normatīvajos aktos un projektēšanas uzdevumā paredzētajiem saskaņojumiem, iesietu četros eksemplāros un elektroniskajā datu nesējā. Tehniskā projekta saskaņošanu normatīvo aktu noteiktajā kārtībā veic IZPILDĪTĀJS un šie izdevumi iekļauti LĪGUMA summā.

3.4. Iesniedzot izstrādāto tehnisko projektu elektroniskajā datu nesējā, IZPILDĪTĀJS ievēro šādus noteikumus:

3.4.1. tehniskajā projektā ietvertos dokumentus, izņemot būvniecības tāmes, iesniedz CAD formātā;

3.4.2. tehniskajā projektā ietvertās būvniecības tāmes iesniedz Microsoft Office Excel formātā kā atsevišķās datnes (failus).

4. IZPILDĪTĀJA pienākumi un tiesības

4.1. IZPILDĪTĀJS saskaņo nepieciešamos atzinumus ar citām kompetentām institūcijām un saņem DARBU veikšanas nepieciešamās atļaujas, pēc PASŪTĪTĀJA pilnvarojuma, kas saistīts ar šo DARBU izpildi.

4.2. IZPILDĪTĀJS apņemas nodrošināt DARBU izpildi saskaņā ar šo LĪGUMU un projektēšanas uzdevumu, atbilstošā apjomā un kvalitātē un Līguma 1.1.apakšpunktā noteiktajā Darbu izpildes termiņā.

4.2. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums par visiem apstākļiem, kas ietekmē DARBU izpildi, nekavējoties informēt PASŪTĪTĀJU vai PASŪTĪTĀJA pārstāvi.

4.3. Veicot DARBUS, IZPILDĪTĀJS ir iepazinies un apņemas ievērot visas LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības, t.sk. darba aizsardzības, veselības aizsardzības un ugunsdrošības prasības, kā arī šādas PASŪTĪTĀJA noteiktās prasības un norādījumus:

projektēšanas uzdevums (LĪGUMA Pielikums Nr.1).

4.4. IZPILDĪTĀJS apstiprina, ka viņam ir atbilstoša kvalifikācija attiecīgo darbu veikšanai, zināšanas darba un vides aizsardzībā tādā apjomā, kāds nepieciešams arhitekta profesionālās darbības veikšanai.

4.5. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā atmaksāt PASŪTĪTĀJAM visas iepriekš samaksātās naudas summas, ja PASŪTĪTĀJS vienpusēji lauž LĪGUMU 7.2 apakšpunktā noteiktajos gadījumos.

4.6. IZPILDĪTĀJS ir materiāli atbildīgs par PASŪTĪTĀJAM, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies IZPILDĪTĀJA vainas dēļ, vai viņa prettiesiskas darbības rezultātā darba izpildes laikā.

4.7. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par nepatiesu, nekvalitatīvu datu vai informācijas sniegšanu PASŪTĪTĀJAM un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem, kā arī par pieaicināto speciālistu darbību.

4.8. Ja projektā tiek atklāti kādi defekti, kas radušies IZPILDĪTĀJA nekvalitatīvi veicot tehniskā projekta izstrādi, tad IZPILDĪTĀJAM, saņemot rakstisku PASŪTĪTĀJA paziņojumu, ir pienākums ar savu darbaspēku un uz sava rēķina izlabot radušos tehniskā projekta trūkumus. Minētās darbības IZPILDĪTĀJS veic PUŠU saskaņotā termiņā pēc iespējas īsākā laika periodā. Ja IZPILDĪTĀJS PUŠU noteiktajā termiņā neveic prasītos labojumus, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības labošanu uzdot citiem speciālistiem, kuru iesniegto izmaksu rēķinus apņemas segt IZPILDĪTĀJS.

4.9. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības saņemt samaksu par Darbu veikšanu LĪGUMĀ noteiktajā apjomā un kārtībā.

4.10. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības pieprasīt PASŪTĪTĀJAM līgumsoda samaksu saskaņā ar LĪGUMA 4.1.apakšpunktu.

4.11. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības lauzt LĪGUMU saskaņā ar LĪGUMA 7.1.apakšpunktā noteikto.

5. PASŪTĪTĀJA pienākumi un tiesības

5.1. PASŪTĪTĀJS apņemas maksāt IZPILDĪTĀJAM līgumsummu šajā LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā, pārskaitot naudu IZPILDĪTĀJA norādītajā norēķinu kontā.

5.2. PASŪTĪTĀJAM ir pienākums 10 (dienu) dienu laikā sniegt atzinumu IZPILDĪTĀJAM par iesniegtajiem tehniskās dokumentācijas materiāliem (LĪGUMA 3.1.apakšpunkts).

5.3. PASŪTĪTĀJS apņemas, saņemot IZPILDĪTĀJA rakstisku pieprasījumu, sniegt IZPILDĪTĀJAM PASŪTĪTĀJA rīcībā esošo LĪGUMA izpildei nepieciešamo informāciju.

5.4. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs apturēt DARBU veikšanu, ja IZPILDĪTĀJS neievēro LĪGUMĀ noteiktās prasības, līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai.

5.5. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no IZPILDĪTĀJA iesniegtā rēķina par paveiktajiem darbiem LĪGUMA 8.punktā norādīto līgumsodu.

6. DARBU pieņemšana – nodošana

6.1. PASŪTĪTĀJS pieņem DARBUS no IZPILDĪTĀJA ar noteiktas formas pieņemšanas – nodošanas aktu 20 (divdesmit) dienu laikā no informācijas par darbu pabeigšanu saņemšanas brīža;

6.2. Darba pieņemšanu – nodošanu veic un aktu paraksta pēc DARBU pabeigšanas (tehniskā projekta iesniegšanas).

7. LĪGUMA laušana

7.1. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no LĪGUMA par to rakstiski paziņojot 7 (septiņas) dienas iepriekš gadījumos, ja:

7.1.1. PASŪTĪTĀJS ir devis rīkojumus IZPILDĪTĀJAM, kuru izpilde ir bijusi par iemeslu tehniskā projekta neatbilstībai LĪGUMA vai projektēšanas uzdevuma nosacījumiem;

7.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no LĪGUMA rakstiski paziņojot 7 (septiņas) dienas iepriekš gadījumos, ja:

7.2.1. pret IZPILDĪTĀJU ir uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ, vai PASŪTĪTĀJS konstatē, ka iestāties jebkurš no spēkā esošajos normatīvajos aktos minētajiem priekšnoteikumiem IZPILDĪTĀJA atzīšanai par maksātnespējīgu;

7.2.2. IZPILDĪTĀJA vainas dēļ ir radusies tehniskā projekta neatbilstība LĪGUMA nosacījumiem vai IZPILDĪTĀJS nav iesniedzis PASŪTĪTĀJAM tehniskā projekta materiālus vienā eksemplārā pārbaudei (LĪGUMA 3.1.apakšpunkts) un šo pārkāpumu IZPILDĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā vai termiņā, kuru PUSES nosaka vienojoties, pēc brīdinājuma saņemšanas nav novērsis.

7.3. Abpusēji rakstiski vienojoties, PUSES ir tiesīgas izbeigt LĪGUMU kādu citu iemeslu dēļ.

8. Līgumsods

8.1. Ja PASŪTĪTĀJS kavē samaksu par veiktajiem DARBIEM, tas maksā IZPILDĪTĀJAM kavējuma procentus 0,2% (nulle, komats, divi procenti) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% apmērā no kavētā maksājuma summas.

8.2. Ja IZPILDĪTĀJS kavē LĪGUMA 1.1. apakšpunktā norādīto Darbu izpildes termiņu, tas maksā PASŪTĪTĀJAM kavējuma procentus 0,2% (nulle, komats, divi procenti) no LĪGUMA 1.1.apakšpunktā norādītās Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% apmērā no LĪGUMA 1.1.apakšpunktā norādītās Līguma summas.

8.3. Ja IZPILDĪTĀJS nokavē LĪGUMA 3.1. apakšpunktā norādīto termiņu tehniskā projekta materiālu iesniegšanai PASŪTĪTĀJAM, tas maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,1 % (nulle, komats, viens procents) no LĪGUMA 1.1.apakšpunktā norādītās Līgumsummas par katru kavējuma dienu līdz LĪGUMA 1.1. apakšpunktā norādītajam Darbu izpildes termiņam.

8.4. Līgumsodu samaksa neatbrīvo IZPILDĪTĀJU un PASŪTĪTĀJU no saistību izpildes.

9. Īpašie noteikumi

9.1. PASŪTĪTĀJS neuzņemas atbildību gadījumos, kad IZPILDĪTĀJS ir pārkāpis Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās darba aizsardzības t.sk. darba drošības un veselības aizsardzības prasības.

9.2. PUSES tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī LĪGUMA neizpildi, ja šī neizpilde radusies pēc LĪGUMA noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļu rezultātā, kurus PUSES nevarēja paredzēt un novērst.

9.3. PUSEI, kura atsauca uz ārkārtas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas, neskatoties uz pienācīgu rūpību, nav bijis iespējams novērst.

10. LĪGUMA grozīšana

10.1. IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs saņemt tehniskā projekta izstrādes pagarinājumu, ja:

10.1.1. PASŪTĪTĀJS kavē vai aptur tehniskā projekta izstrādi no IZPILDĪTĀJA neatkarīgu iemeslu dēļ;

10.1.2. tehniskā projekta izstrādi kavē būtiski projektēšanas uzdevuma grozījumi, kas nav radusies IZPILDĪTĀJA vainas dēļ un ir PASŪTĪTĀJA interesēs.

10.2 IZPILDĪTĀJAM nav tiesības pretendēt uz līgumsummas un DARBU izpildes termiņa grozījumiem, ja tas nav savlaicīgi rakstiski paziņojis PASŪTĪTĀJAM par apstākļiem, kas var ietekmēt DARBU kvalitāti, termiņus vai līgumsummu.

11. Autortiesības

11.1. Izstrādātais tehniskais projekts ir PASŪTĪTĀJA īpašums. Pēc Līguma 1.1. punktā noteiktās summas samaksas PASŪTĪTĀJS iegūst visas autoru mantiskās tiesības uz DARBU.

11.2. IZPILDĪTĀJAM ir jāveic autoruzraudzība saskaņā ar Latvijas būvnormatīva LBN 304-03 "Būvdarbu autoruzraudzības noteikumi" prasībām par ko PUSES slēdz atsevišķu LĪGUMU, nosakot, ka atbildībai par autoruzraudzību tiks piemērota stundas likme, par ko Puses vienojas atsevišķi.

12. Strīdu izskatīšana

12.1. PUSES atbild viena pret otru saskaņā ar šo LĪGUMU. Citos gadījumos, kas nav paredzēti šajā LĪGUMĀ, PUSES rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem tiesību aktiem.

12.2. Jebkuru strīdu, domstarpības vai prasības, kas izriet no šī LĪGUMA, PUSES risina savstarpēju pārrunu ceļā.

12.3. Ja PUSES nevar panākt vienošanos, tad jebkurš strīds, kas izriet no šī LĪGUMA, tiks izšķirts tiesā, saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

13. PUŠU korespondence

13.1. PUŠU savstarpējie paziņojumi veicami rakstveidā. Paziņojums ir spēkā tikai no tā brīža, kad tas nogādāts adresātam. PUŠU paziņojumi ir nosūtāmi pa pastu pēc LĪGUMĀ norādītajām PUŠU adresēm, un ir uzskatāms, ka PUSE ir saņēmusi paziņojumu septītajā dienā pēc tā izsūtīšanas. Mainoties PUSES juridiskajai adresei vai adresei korespondences saņemšanai, PUSE par to nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā paziņo otrai PUSEI. Ja PUSE par juridiskās adreses vai adreses korespondences saņemšanai maiņu nav paziņojusi otrai PUSEI vai nav to izdarījusi savlaicīgi, tad otras PUSES paziņojumi tiek uzskatīti par nosūtītiem. Cita veida paziņojumi PUSEI nav saistoši.

13.2. PASŪTĪTĀJA pārstāvis ir _____, tālr. _____, kurš ir atbildīgs par šī LĪGUMA administrēšanu PASŪTĪTĀJA vārdā un _____, tālr. _____, kura sniegs nepieciešamo informāciju LĪGUMA saistību izpildei.

13.3. IZPILDĪTĀJA pārstāvis ir _____, tālr. _____. IZPILDĪTĀJA pārstāvis ir atbildīgs par šī LĪGUMA administrēšanu IZPILDĪTĀJA vārdā.

14. Noslēguma noteikumi

14.1. Izmaiņas LĪGUMĀ un papildinājumi stājas spēkā tikai tad, ja par to ir panākta rakstiska vienošanās, kuru parakstījušas abas PUSES. Visas parakstītās vienošanās jāpievieno šim LĪGUMAM un visas vienošanās uzskatāmas par šī LĪGUMA neatņemamu sastāvdaļu.

14.2. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs nepieņemt tehnisko projektu, ja konstatē, ka tā izpildīta nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja neatbilst LĪGUMAM vai darba uzdevumam, vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem, saskaņojumiem u.c. Šādā gadījumā PASŪTĪTĀJS rakstiski 5 (piecu) darba dienu laikā paziņo IZPILDĪTĀJAM par atteikumu pieņemt tehnisko projektu.

14.3. LĪGUMA izpildi no IZPILDĪTĀJA puses apliecina PUŠU parakstīts tehniskā projekta pieņemšanas – nodošanas akts.

14.4. LĪGUMS ir sastādīts latviešu valodā uz ____ (_____) lapām. Šī LĪGUMA pielikumi ir: Nr.1 Projektēšanas uzdevums uz 6 (sešām) lapām; Nr. 2 Kalkulācija būvprojektēšanas darbiem uz ____ (_____) lapas. LĪGUMS parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs paliek IZPILDĪTĀJAM, bet otrs – PASŪTĪTĀJAM un ir saistošs PUSĒM no tā parakstīšanas brīža.

14.6. PUSES trīs darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.

15. PUŠU juridiskās adreses, rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledža	Projektētājs <i>nosaukums</i>
Juridiskā adrese: Jāņa Asara ielā 5, Rīgā, LV-1009	
Vienotais reģistrācijas Nr.: 3347702502	
PVN reģistrācijas Nr.: 90000809720	
Konts: LV38TREL9290240001000	
Banka: Valsts Kase, RNC	
Bankas kods: TREL LV22	

Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas vārdā	SIA "nosaukums" vārdā
Direktors	Amats
Pēteris Kučāns	vārds, uzvārds

AUTORUZRAUDZĪBAS LĪGUMA PROJEKTS
Iepirkuma identifikācijas Nr. RSU SKMK 2010/1 KPFI

Rīga

2010.gada _____

Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledža tās direktora Pētera Kučāna personā, kas darbojas pamatojoties uz nolikumu, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un _____, kuru saskaņā ar Statūtiem pārstāv tās _____, turpmāk tekstā – Izpildītājs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi saukti arī kā Puses, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. Līguma noslēgšanas pamats

1.1. Līgums tiek noslēgts, saskaņā Pasūtītāja veikto sarunu procedūru „KPFI finansētā projekta „Energoefektivitātes paaugstināšana augstākās izglītības iestāžu ēkās” tehniskās dokumentācijas sagatavošana un ieviešana energoefektivitātes paaugstināšanai Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas ēkās Jāņa Asara ielā 5 un Hipokrātu ielā 3, Rīgā atbilstoši augstiem energoefektivitātes standartiem, izmantojot videi draudzīgus būvniecības materiālus un izstrādājumus, un autoruzraudzību” Identifikācijas Nr. RSU SKMK 2010/1 KPFI

2. Līguma priekšmets un pārstāvības noteikumi

- 2.1. Ar šo Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt objektos, Jāņa Asara ielā 5 un Hipokrātu ielā 3, Rīgā, turpmāk tekstā “Objekti”, būvprojekta _____ sadaļu autoruzraudzību, turpmāk tekstā – Autoruzraudzība, saskaņā ar Līguma pielikumu Nr. 1, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 2.2. Autoruzraugs Objektu būvniecības autoruzraudzībai tiek iecelts _____, sertif. Nr. _____, tālr. _____.
- 2.3. Izpildītājs uzrauga Objektu būvniecības atbilstību saskaņotam tehniskajam projektam, nepieļaujot būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no tehniskā projekta, kā arī nepieļaujot saistošo normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā.
- 2.4. Lai kontrolētu līgumsaistību izpildi un pieņemtu Autoruzraudzību, Pasūtītājs pilnvaro pārstāvi – _____, tālr. _____, turpmāk tekstā Pārstāvis.
- 2.5. Pārstāvja pienākumos ietilpst:
 - 2.5.1. sekot līgumsaistību izpildei;
 - 2.5.2. dot norādījumus Izpildītājam saistībā ar līgumsaistību izpildi;
 - 2.5.3. pārbaudīt Autoruzraudzības kvalitāti;
 - 2.5.4. pieņemt Autoruzraudzību un parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu, turpmāk tekstā – Akts.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Samaksa par Autoruzraudzību ir **LVL** _____ (summa vārdiem,) stundā, tajā skaitā PVN 21%, kas sastāda LVL _____, tajā skaitā _____ (summa vārdiem).
- 3.2. Pasūtītājs veic samaksu vienu reizi mēnesī par faktiski patērētajām autoruzraudzības darba stundām, pārskaitot naudu Izpildītāja bankas kontā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Rēķina un Akta saņemšanas dienas.
- 3.3. Izpildītājs katra kalendārā mēneša beigās iesniedz Pasūtītājam Aktu par attiecīgajā kalendārajā mēnesī Autoruzraudzības veikšanai patērētajām darba stundām. Pasūtītājs Aktu apstiprina un paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā no tās saņemšanas. Ja minētajā laika periodā Akts netiek apstiprināts un Izpildītājam netiek iesniegts rakstisks atteikums to apstiprināt, tad Akts tiek uzskatīts par apstiprinātu. Pēc Akta apstiprināšanas Izpildītājs ir tiesīgs izrakstīt Pasūtītājam Rēķinu. Pasūtītājs veic maksājumus, pamatojoties uz ierakstiem Aktā par izpildītiem Autoruzraudzības darbiem un Izpildītāja izrakstīto rēķinu.
- 3.4. Gadījumā, ja būvniecības darbu kopējais ilgums no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts Autoruzraudzības darbu izpildes termiņš, par to neparedzot papildus samaksu Izpildītājam.
- 3.5. Ja Līgumā noteikto darbu izpilde tiek pārtraukta no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, tad Puses sastāda aktu par faktiski izpildītajiem darbiem, fiksējot tajā Izpildītāja izpildīto darbu apjomu proporcionāli uz šī līguma pārtraukšanas brīdi izpildīto Objektu būvdarbu apjomam. Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) dienu laikā no akta

parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas samaksā Izpildītājam par faktiski veiktajiem darbiem saskaņā ar pušu parakstīto Aktu.

4. Pušu tiesības un pienākumi

4.1. IZPILDĪTĀJA pienākumi un tiesības:

- 4.1.1. Izpildītājs apņemas veikt būvprojekta _____ daļu Autoruzraudzību, kā arī nozīmēt autoruzraudzības veicēju grupu un tās vadītāju, atbilstoši saskaņotajam tehniskajam projektam, 25.06.2003. Ministru kabineta noteikumiem Nr.342 par Latvijas būvnormatīvu LBN 304-03 „Būvdarbu autoruzraudzības noteikumi”, citiem Latvijas būvnormatīviem, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā Līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami Autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
- 4.1.2. Izpildītājam ir pienākums ierasties Objektos Autoruzraudzības veikšanai pēc Pasūtītāja pārstāvja vai projekta vadītāja uzaicinājuma;
- 4.1.3. Izpildītāja Objektu apmeklējumu skaits mēnesī ir ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā un katra apmeklējuma ilgums ir ne mazāks kā 3 (trīs) stundas.
- 4.1.4. Ja Izpildītāja ierašanās Objektos ir steidzami nepieciešama papildus 4.1.3. punktā noteiktajam, lai varētu turpināt attiecīgos būvdarbus, Izpildītājs apņemas ierasties Objektos 24 (divdesmit četras) stundu laikā (neieskaitot brīvdienas) pēc Pasūtītāja, projekta vadītāja vai būvuzrauga pieprasījuma. Ja būvdarbu laikā tiek konstatētas Izpildītāja izstrādātā būvprojekta vai tā daļu nepilnības vai kļūdas esošajos risinājumos, Izpildītājs novērš nepilnības par saviem līdzekļiem, termiņā par kādu puses vienojas;
- 4.1.5. Pēc Pasūtītāja vai projekta vadītāja pieprasījuma Izpildītājas ierodas uz darbu pieņemšanu, kurus nepieciešams pieņemt projekta autoram. Pasūtītājs ne mazāk kā 24 (divdesmit četras) stundas iepriekš paziņo Izpildītāja par nepieciešamību ierasties Objektos uz darbu pieņemšanu;
- 4.1.6. Pēc būvdarbu izpildītāju piedātam skicēm un informācijas, nodrošināt paša izstrādāto projekta daļu izpildrasējumu izstrādi 3 (trīs) eksemplāros pirms Objektu nodošanas ekspluatācijā;
- 4.1.7. Izpildītājam ir pienākums apsekot Objektu atbilstoši autoruzraudzības plānam un apsekojuma rezultātus ierakstīt autoruzraudzības žurnālā;
- 4.1.8. Izpildītājam ir pienākums būvdarbu gaitā savlaicīgi pārbaudīt Objektu būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību tehniskajam projektam un nepieļaut neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu būvē, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji būvprojektā paredzētajiem;
- 4.1.9. Izpildītājam ir pienākums pārbaudīt, vai ir atbilstoša būvprojekta un būvdarbu izpildes dokumentācija;
- 4.1.10. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no tehniskā projekta vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu prasības;
- 4.1.11. Izpildītājam ir pienākums visas atkāpes no tehniskā projekta fiksēt autoruzraudzības žurnālā. Attiecībā uz atkāpēm no tehniskā projekta, kuras ir saskaņotas ar Izpildītāju, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara saskaņojuma atzīmi;
- 4.1.12. Pabeidzot Objektu būvniecību, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara atzīmi par izpildīto būvdarbu atbilstību tehniskajam projektam un ar Izpildītāju saskaņotajām izmaiņām;
- 4.1.13. Izpildītājam ir pienākums ierasties Objektos ne vēlāk kā nākamajā darba dienā pēc Pasūtītāja rakstiska vai mutiska pieprasījuma saņemšanas;
- 4.1.14. Izpildītājam ir pienākums bez papildus atlīdzības veikt izmaiņas tehniskajā projektā, ja šādu izmaiņu nepieciešamība rodas sakarā ar kļūdu vai neatbilstību tehniskajā projektā, vai kādu citu būvprojekta autora vai autoruzrauga vainu vai nolaidību;
- 4.1.15. Izpildītājam ir pienākums piedalīties komisijas darbā, pieņemot Objektus ekspluatācijā;
- 4.1.16. Izpildītājam ir citas tiesības un pienākumi, kuri ir noteikti spēkā esošajos normatīvajos aktos.

4.2. PASŪTĪTĀJA pienākumi un tiesības:

- 4.2.1. Pasūtītāja pienākums ir atļauju un licenču saņemšana no valsts institūcijām, kas nepieciešamas būvdarbu uzsākšanai, saskaņā ar izstrādāto projekta dokumentāciju.
- 4.2.2. Iepazīstināt Izpildītāju ar visiem Pasūtītāja rīcībā esošajiem dokumentiem, kas saistīt ar Izpildītāja uzdevumu pildīšanu un nepieciešamības gadījumā izsniegt šo dokumentu kopijas.
- 4.2.3. Pasūtītājs nodrošina Autoruzrauga piekļūšanu Objektiem šī Līguma izpildes laikā.
- 4.2.4. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt pretenzijas par Autoruzraudzības veikšanu, ja tā pilnīgi vai daļēji neatbilst šī Līguma nosacījumiem, LR Būvnormatīviem vai satur kļūdainus risinājumus.
- 4.2.5. Par veicamajām būvprojekta izmaiņām, kuras radušās no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, Pasūtītājs un Izpildītājs slēdz vienošanos, kurā atrunā veicamās izmaiņas, izmaiņu veikšanai nepieciešamo laiku, darbu apmaksas summu un apmaksas noteikumus. Vienošanās pēc parakstīšanas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.2.6. Informēt Izpildītāju par saraksti ar būvuzņēmēju, ja tā attiecas uz Izpildītāja darbību, sakarā ar būvniecības autoruzraudzību.

4.2.7. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Izpildītāju par padarītajiem darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā;

5. Līguma izpildes termiņš

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Objektu nodošanai ekspluatācijā.
5.2. Autoruzraudzību Izpildītājs uzsāk pēc Būvatļaujas saņemšanas.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram Pusei šajā sakarā radušos zaudējumus, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
6.2. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas, un kuru nevarēja ne iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem ir pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, epidēmijas, kara darbība, blokādes, varas un pārvaldes institūciju no jauna pieņemti normatīvie akti. Līguma pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļu darbību, nekavējoties pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rakstiski jāpaziņo otram pusei.

7. Pārējie noteikumi

- 7.1. Izpildītājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pasūtītāja vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju. Izpildītājs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai šajā Līgumā noteikto darbu veikšanai. Izpildītājs apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar Objektu autoruzraudzību.
7.2. Līguma izpildi no Izpildītāja puses apliecina Pušu parakstīts galīgais pieņemšanas-nodošanas akts. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai no savas puses parakstītu galīgo pieņemšanas-nodošanas aktu pēc pilnīgas visu šajā līgumā noteikto saistību izpildes. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc galīgā pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas paraksta to vai arī rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt darbus.
7.3. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos darbus, ja konstatē, ka tie nav pildīti vai ir izpildīti nepienācīgi, vai ja nav aizpildīts vai ir nepienācīgi vai neatbilstoši faktiskajai situācijai aizpildīts autoruzraudzības žurnāls. Pasūtītājs pēc saviem ieskatiem pārbaudes veikšanai ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Atteikuma pieņem darbus gadījumā Pasūtītājs 6.2. punktā noteiktajā kārtībā par to paziņo Izpildītājam.
7.4. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
7.5. Visus strīdus vai domstarpības attiecībā uz Līgumu, ja tādas radīsies Līguma izpildes gaitā, puses risina pārrunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, tad tiesā likumā noteiktā kārtībā.
7.6. Līgumu var pārtraukt, pusēm par to savstarpēji vienojoties. Vienpusēja līguma pārtraukšana ir pieļaujama tikai šajā līgumā vai likumā noteiktajos gadījumos.
7.7. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš. Šādā gadījumā Puses piemēro 3.5. punkta noteikumus.
7.8. Līgums sastādīts divos eksemplāros uz piecām lapaspusēm, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

8. Pušu paraksti un rekvizīti

Pasūtītājs Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledža	Projektētājs nosaukums
Juridiskā adrese: Jāņa Asara ielā 5, Rīgā, LV-1009	
Vienotais reģistrācijas Nr.: 3347702502	
PVN reģistrācijas Nr.: 90000809720	
Konts: LV38TREL9290240001000	
Banka: Valsts Kase, RNC	
Bankas kods: TREL LV22	

Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas vārdā	SIA “nosaukums” vārdā
Direktors	Amats
Pēteris Kučāns	vārds, uzvārds